

ANEX 3
SPORTSKOG MOTOCIKLISTIČKOG
PRAVILNIKA

PRAVILNIK ZA MOTOCROSS
2024

Predsjednik
komisije za Motocross MS BiH
Josip Vidak



U Kreševu, 23.02.2024.



Direktor MS BiH
Davor Komšić



1. OSNOVNE/TEMELJNE ODREDBE

Motocross je disciplina moto sporta, u kojoj se takmiče/natječu vozači na motociklima i koja se održava na zatvorenim kružnim stazama po terenu sa prirodnim i doradenim preprekama, a u skladu sa odredbama:

- Sportskog motociklističkog pravilnika MS BiH,
- Pravilnika koji se odnose na moto sport i motocross FIM,
- Pravilnika o stazama za Motocross MS BiH (Anex 3-1),
- Ovog Pravilnika.

2. PRVENSTVO I KUP BOSNE I HERCEGOVINE U MOTOCROSS-U ZA 2024. G.

Motociklistički savez Bosne i Hercegovine raspisuje Otvoreno Prvenstvo Bosne i Hercegovine (OPBiH) i Prvenstvo Bosne i Hercegovine (PBiH) u Motocross-u (u daljem tekstu Prvenstvo), u Motocross-u za 2024. godinu.

Prvenstvo se raspisuje za:

- a) vozače
- b) klubove

Prvenstvo se raspisuje samo za PRO klase.

U OPBiH mogu nastupiti svi vozači sa važećim licencama i Startnim dozvolama matičnih Saveza, a u PBiH samo vozači sa licencama MS BiH.

Prvenstvo, te pojedine utrke Prvenstva se mogu kombinirati i zajedno bodovati za međunarodna Prvenstva viših nivoa/razina, zatim za entitetska i kantonalna/županijska Prvenstva, te zajednički sa Prvenstvima drugih država, ali pravila i uvjeti moraju biti unaprijed usklađena sa istim Prvenstvima.

Na samim utrkama Prvenstva se vodi evidencija i proglašava poredak, te dijele nagrade za OPBiH, dok se za PBiH poredak izrađuje naknadno.

Za PBiH se proglašava samo konačan poredak i dijele nagrade samo na kraju sezone.

U klasama u kojima je isti konačan poredak prva 3 vozača u OPBiH i PBiH, na kraju sezone se proglašavaju oba Prvenstva, ali se dodjeljuju nagrade samo za OPBiH.

U klasama u kojima su nastupila manje od 3 vozača, neće se proglašavati konačan poredak, niti se dodijeljivati nagrade u bilo kojem od Prvenstava.

Prvenstvo u Motocross-u u ime MS BiH planira, organizira i vodi Tehnički organizator – Promotor Prvenstva (točka 10. ovog Pravilnika), koji je u radu odgovoran Komisiji za motocross, te u nastavku niza Upravnom odboru MS BiH.

Budući da su utrke otvorenog - međunarodnog karaktera, organizator je dužan u skladu sa odredbama Zakona o sportu MS BiH prije utrke pribaviti pismene suglasnosti entitetskog i državnog ministarstva, te MS BiH za održavanje međunarodnih sportskih manifestacija.

2.1. KUP BIH

Za AMATER klase se raspisuje Otvoreni Kup BiH (OKBiH) i Kup BiH (KBiH) po istim pravilima kao i za Prvenstvo.

3. KALENDAR

Kalendar utrka koje će se bodovati za Prvenstvo i Kup (PiK) BiH u Motocross-u priprema Komisija za Motocross i daje ga na usvajanje Upravnom odboru MS BiH prije početka tekuće sezone.

Utrke PiK u Motocross-u su sastavni dio ukupnog Kalendara utrka MS BiH u sezoni 2024., te za iste moraju biti usklađeni termini sa utrkama ostalim disciplinama MS BiH, kao i sistemskim utrkama viših razina u tekućoj sezoni.

Za upis u kalendar za 2024. godinu će se raspisati 3 roka, sa različitim visinama taksi/pristojbi. U kalendar će biti upisane i druge utrke osim prvenstvenih (npr. Pozivne i Kup utrke), te sistemske utrke viših razina na kojima će potencijalno nastupiti vozači MS BiH.

Pozivne utrke mogu se i naknadno upisati u Kalendar za 2024. godinu.

Utrke prema Odluci organizatora, mogu biti jednodnevnog ili dvodnevnog karaktera.

4. MOTOCIKLI I KLASE

Motocikli moraju odgovarati odredbama Tehničkog pravilnika za motociklističke sportove (MX) FIM-a.

Utrke Prvenstva i Kupa se održavaju u slijedećim klasama i kategorijama:

KLASA	ZAPREMINA MOTOCIKLA (ccm)	DOB (godine starosti)
PRVENSTVO		
MX 65	do 65	8 - 12
MX 85	2T: 66 – 85 4T: do 125	11 - 14
MX 2	2T: 86 – 125 4T: 126 – 250	13+
MX 1	2T: od 126 4T: od 251	16+
KUP		
MX AMATER	2T: od 86 4T: od 126	16+
MX VETERAN	2T: od 86 4T: od 126	45+

Za starosnu dob se uzima godina starosti koju vozač puni u tekućoj godini.

Klase MX 65, MX 85, MX 2 i MX 1 se vrednuju kao "PRO" klase, a klase MX Amater i MX Veteran kao "AMATER" klase.

Vozači do navršениh 45 godina života koji su u Prvenstvu dvije sezone zauzeli 2.-go ili 3.-će mjesto u ukupnom poretku ili su u protekloj sezoni bili pobjednici u ukupnom poretku u klasi MX Amater, automatski prelaze u jednu od "PRO" klasa.

Vozači PRO klasa, koji nisu morali preći u PRO klasu prema pravilu iz prethodnog stava ovog članka, imaju se pravo vratiti u AMATER klasu, ukoliko prema njihovom mišljenju nisu na razini vozača PRO klasa.

Također, vozači se iz PRO u AMATER klasu mogu vratiti kao "povratnici", odnosno nakon što 2 posljednje godine/sezone nisu ostvarili bilo kakav plasman u OPBiH, PBiH, ili stranim PRO prvenstvima/ligama.

Vozači klase MX 85 nakon što odrade staž u istoj klasi, obavezno prelaze u klasu MX 2.

Ukoliko se u određenoj klasi na utrci prijave samo 2 vozača, u tom slučaju se oni mogu bodovati u toj klasi, ali se vožnje te klase spajaju sa vožnjama neke druge klase (odlučuje žiri). Ukoliko je u određenoj klasi prijavljen samo 1 vozač, isti će se natjecati/takmičiti i bodovati u prvoj narednoj većoj klasi u kojoj se održava natjecanje/takmičenje. U slučaju se to desi u klasi MX 1, vozač iz te klase će voziti u klasi MX Amater, ali u tom slučaju u klasi MX 1 neće biti

bodovanja. Također, manje od 3 vozača (pa čak i jedan) mogu nastupiti u jednoj klasi, ukoliko je utrka većeg ranga od OPBiH (regionalna, Prv. Evrope i sl.), a ista se boduje i za OPBiH. Ovo pravilo se ne odnosi na vozače u klasama MX 65 i MX 85, u kojoj se utrka može (i nemora u skladu sa Odlukom žirija) održati i ako su prijavljena 2 vozača, jer isti nemogu voziti sa jačom klasom.

Vozači nemaju pravo nastupiti u klasi motocikala sa većom zapreminom motora.

Strani vozači, koji u svojim nacionalnim Prvenstvima nastupaju u PRO klasama" (npr. MX 1, MX 2, MX 85, MX 65, MX Open, A liga i sl), nemaju se pravo takmičiti/natjecati u AMATER klasama na utrkama OPBiH. U AMATER klasama mogu nastupiti samo vozači koji u svojim zemljama također nastupaju u AMATER klasama (B liga, MX, MX-Turist, MX-Veteran i sl). Vozač ne može nastupiti na jednoj utrci u dvije klase.

Ukoliko se vozač odluči za promjenu klase za vrijeme trajanja sezone, bodove iz klase u kojoj je ranije nastupao nemože prenijeti u novu klasu u koju naknadno pređe.

Organizator ne garantuje/ne garantira održavanje utrka svake klase posebno i ima pravo, u dogovoru sa žirijem, zbog potreba praktičnosti u organizaciji, vremenskih uvjeta i sl., spojiti nastup više klasa u jednoj vožnji.

4.1. STARTNI BROJEVI

Startne brojeve biraju vozači i mogu biti u rasponu od 1-999.

Jednom odabrane Startne brojeve u jednoj sezoni, vozači u toku iste sezone OPiKBiH ne mijenjaju, ukoliko ne mijenjaju klasu.

Pravo prvenstva biranja broja na pojedinim utrkama imaju vozači:

- koji su bili bolje plasirani u prošlogodišnjem Prvenstvu,
- domaći vozači.

Na utrkama višeg ranga (EMX, E-BMU, AAMU i sl.) odluku o rješavanju situacije iz prethodnog stava ovog članka donosi žiri utrke.

Ukoliko se desi da 2 vozača na jednoj utrci unutar jedne klase imaju prijavljen isti Startni broj, onom vozaču koji prema pravilima mora promijeniti Startni broj, Tehnička komisija za vrijeme Tehničkog pregleda dodjeljuje drugi Startni broj.

Boje podloga i brojeva:

KLASA	BOJA PODLOGE	BOJA BROJA
MX 65	PLAVA	BIJELA
MX 85	BIJELA	CRNA
MX 2	CRNA	BIJELA
MX 1	BIJELA	CRNA
MX AMATER	ŽUTA	CRNA
MX VETERAN	ZELENA	BIJELA

"Crveni startni broj" sa crvenom podlogom i bijelim brojem, ima pravo (ukoliko želi) na prednjoj plastici imati vozač koji je pred određenu utrku vodeći u OPBiH. Na prvoj utrci OPBiH u sezoni, to je vozač koji je bio Prvak u određenoj klasi u protekloj sezoni.

Za strane vozače u PRO klasama vrijede ista pravila za podloge i brojeve kao i za vozače iz BiH, dok se stranim vozačima u AMATER klasama dozvoljava korištenje podloge i brojeva kako to nalažu FMN njihovih zemalja.

Plastika ispred upravljača predviđena za Startni broj mora biti cijela u propisanoj boji, a preporučene dimenzije su:

- visina brojeva – 14 cm
- širina brojeva – 7 cm

- širina pojedinih cifara brojeva – 2,5 cm
- širina između cifara brojeva – 1,5 cm.

Zabranjene su podloge i brojevi izrađeni od reflektirajućih folija.

Bočni brojevi su obavezni, postavljaju se na zadnje bočne plastike, bez propisanih su boja, ali uz obavezne suprotne kontraste podloga i brojeva.

Tehnički organizator Prvenstva je, za vozače koji pristupe Tehničkom pregledu sa nepropisnim podlogama i brojevima, dužan na svim utrkama Prvenstva osigurati propisane podloge i brojeve za iste vozače koji unatoč tome žele nastupiti na utrci, po jedinstvenoj cijeni od 10,00 KM.

5. VOZAČI I LICENCE

Vozači nastupaju na utrkama na vlastitu/osobnu odgovornost.

Za nesreće ili oštećenja na motociklima koji su nastali u sklopu ukupnog predviđenog programa utrke, nemaju pravo na nikakva potraživanja od organizatora.

Na motocross utrkama u BiH mogu nastupiti vozači koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- a) da posjeduju valjanu sportsku licencu svog matičnog saveza,
- b) da posjeduju ispravan i homologiran motocikl, te zaštitnu odjeću i opremu u skladu sa člankom 11.2 ovog Pravilnika,
- c) maloljetna/malodobna lica/osobe dozvolu roditelja ili staratelja (potpisana Izjavu, Anex 7-8).

Budući da je Prvenstvo otvorenog karaktera, strani vozači također mogu nastupati i bodovati se u OPBiH, ali samo ukoliko posjeduju važeću licencu i Startnu dozvolu svog nacionalnog saveza.

Vozač je dužan prijaviti se organizatoru, najkasnije do početka vremena predviđenog za registraciju na dan utrke (Poseban pravilnik).

Nakon vremena predviđenog za Registraciju, ukoliko postoje opravdani razlozi, vozač se može prijaviti na utрку, uz izričitu suglasnost organizatora utrke i plaćanje dodatka na Startninu u iznosu od 20 KM. Startnina se uplaćuje Tehničkom organizatoru Prvenstva. Ova mogućnost ne isključuje obavezan službeni trening.

6. POSEBAN PRAVILNIK

Poseban pravilnik izdaje za svaku utрку organizator u skladu sa ovim Pravilnikom.

Poseban pravilnik se izrađuje na važećem obrascu, potpisuje ga Direktor utrke, a odobrava ga nakon pregleda nadležno tijelo MS BiH.

Upitnik sa podacima za Poseban pravilnik organizator upućuje u MS BiH na izradu Prijedloga pravilnika najmanje 15 dana prije utrke.

Poseban pravilnik mora biti potpisan, ovjeren i javno objavljen na službenoj web stranici MS BiH najmanje 7 dana prije utrke.

Važeći Poseban pravilnik se može uputiti zainteresiranim klubovima i onima koji isti zatraže.

7. IZVRŠNE DUŽNOSTI

Izvršna lica/osobe na Motocross utrkama su:

- a) Predsjednik organizacijskog odbora - organizator utrke
- b) direktor utrke,
- c) glavni sudac (MS BiH),
- d) službena lica/osobe Tehničkog organizatora OPBiH,
- e) direktor manifestacije,
- f) sekretar/tajnik utrke,

- g) članovi tima (službe) za mjerenje vremena i obradu rezultata,
- h) voditelj/šef i članovi komisije za verifikaciju i tehnički pregled,
- i) voditelj/šef staze,
- j) voditelj/šef sudaca,
- k) suci zavoja,
- l) startno-ciljni sudac,
- m) suci u zoni čekanja,
- n) voditelj/šef i članovi tima medicinske službe,
- o) voditelj/šef i članovi tima protupožarne službe,
- p) voditelj/šef službe osiguranja i članovi redarske službe.

Sva navedena lica/osobe i njihovi pomoćnici, su osim glavnog suca neposredno odgovorni Direktor utrke, a svi suci, komisije i mjerna služba još i Glavnom sucu utrke.

7.1. DIREKTOR UTRKE

Direktor utrke je odgovoran za cjelokupno rukovođenje i pravilan tijek utrke prema službenom programu, zatim za nadzor nad vozačima, nad stazom, nad radom sudaca, te preko direktora manifestacije za funkcionisanje/funkcioniranje svih pratećih službi.

Za svoj rad odgovoran je žiriju utrke.

Direktor utrke:

- se brine da se utrka odvija prema ovom Pravilniku i Posebnom pravilniku utrke,
- prije utrke pregledava cjelokupnu dokumentaciju na osnovi koje se održava utrka,
- obavlja pregled staze i objekata i mjera poduzetih za sigurnost vozača, sudaca i gledatelja,
- provjerava da li su sve službene osobe na svojim mjestima, te njihovu eventualnu neprisutnost/nenazočnost prijavljuje žiriju,
- brine se o pravovremenoj dojavi odgovarajućih informacija svim službenim osobama,
- provjerava da li su motocikli pravilno obilježeni, na temelju prijave i startne liste,
- provjerava postoje li bilo kakvi razlozi koji bi spriječili vozača ili suvozača da sudjeluje na utrci, npr. suspenzija, kazne ili neki drugi razlog zabrane vožnje,
- odgađa početak utrke iz sigurnosnih razloga ili zbog nekoga drugoga slučaja više sile ili zaustavlja utrku prije vremena ili opoziva dio ili cijelu utrku,
- sprječava vozača da započne utrku ili nalaže njegovo povlačenje iz utrke ako smatra da je to iz sigurnosnih razloga nužno,
- isključuje svakoga vozača iz pojedine vožnje ili s cjelokupne utrke koji svojom vožnjom ili ponašanjem remeti normalno odvijanje utrke,
- kontrolira poštivanje Pravilnika, njegovih godišnjih dodataka i Posebnog pravilnika,
- provodi odluke žirija,
- prenosi žiriju svaki prijedlog u svezi izmjene programa,
- izvještava žiri o svakom kršenju pravila od strane vozača ili sudaca,
- može izricati kazne prema Disciplinskom pravilniku, o čemu je dužan izvijestiti žiri utrke,
- svakom učesniku/sudioniku utrke, kojem je u svojstvu direktora utrke izrekao kaznu tijekom utrke, uručuje o tome pisanu odluku, kako bi kažnjeni sudionik imao priliku podnijeti prigovor žiriju u skladu s odredbama ovoga Pravilnika,
- predlaže žiriju pokretanje disciplinskog postupka za prekršaje učinjene u tijeku utrke,
- na raspolaganju je za primanje prigovora ili žalbi na za to predviđenom mjestu i vremenu i prosljeđuje ih odmah žiriju na daljnji postupak,
- priprema lično/osobno, ili sa sekretarom/tajnikom utrke, sve podatke neophodno potrebne za izradu završnog izvještaja/izvješća sa priloženim izvještajima/izvješćima mjernih i drugih službi, kako bi ga predao žiriju na usvajanje.
- potpisuje službene rezultate utrke.

Ustanovi li da staza nije osigurana prema važećoj licenci staze, Direktor utrke može odgoditi početak treninga ili utrke najviše 2 sata, za koje bi vrijeme organizator utrke trebao ukloniti nedostatke na koje je upozoren. U protivnom može, u dogovoru s žirijem utrke, donijeti odluku o zabrani održavanja utrke.

Direktor utrke mora biti sudac državnog državnog ranga s položenim specijalističkim ispitom za direktora utrke.

Pri obavljanju njegovih dužnosti mogu mu pomagati zamjenik i sekretar/tajnik utrke.

7.2. GLAVNI SUDAC

Glavni sudac je sudac državnog ranga, koji se delegira od strane MS BiH.

Glavni sudac je sa razine MS BiH odgovoran za nadzor pripreme, regularnost i vođenje utrke.

Glavni sudac odobrava početak i eventualno prekid, te ustanovljava završetak utrke.

Osim što prati i usklađuje rad svih službi i službenih osoba, rješava dvojbene situacije i zajedno sa Direktorom utrke donosi sve Odluke potrebite za nesmetano odvijanje utrke.

7.3. SLUŽBENA LICA/OSOBE TEHNIČKOG ORGANIZATORA OPBiH

Službena lica/osobe Tehničkog organizatora Prvenstva su stručna lica/osobe koje vrše sve poslove vezane za usklađivanje aktivnosti između MS BiH, Tehničkog organizatora Prvenstva, organizatora utrke, tima (službe) za mjerenje vremena i obradu rezultata i svih ostalih pratećih službi i službenih lica/osoba.

Tu spadaju supervizori za staze, prateće objekte i službe, stručne osobe za administraciju i sl.

7.4. DIREKTOR MANIFESTACIJE

Direktor manifestacije je odgovoran za funkcionisanje/funkcioniranje svih pratećih službi i sadržaja vezanih za utrku kao što su: medicinska i protupožarna služba, redarska i služba osiguranja, ugostiteljstvo, dostupnost vode i električne energije, mokri čvor, i sl.

Direktor manifestacije se brine o bezbjednosti/sigurnosti, te koordinira rad i aktivnosti između organizatora, službenih organa reda i redarske službe.

Također, odgovoran je za prohodnost prilaznih puteva, poštivanje pravila i regulaciju prometa i bezbjednost/sigurnost na parkinzima i brine se o potrebama službenih lica/osoba.

7.5. SEKRETAR/TAJNIK UTRKE

Sekretar/tajnik utrke:

- priprema i vodi kompletnu dokumentaciju na utrci,
- priprema, vodi i pohranjuje kompletnu dokumentaciju u ime svih službenih lica/osoba,
- potpisuje Startne liste, Verifikacijske liste, Evidenciju službenog treninga i sve neslužbene rezultate, te po isteku vremena za službene proteste priprema na potpis Direktorom utrke konačne rezultate,
- priprema sjednice žiri-a,
- priprema uvjete za rad tima za mjerenje vremena i obradu rezultata,
- stavlja pečat na službene dokumente utrke,
- provodi odluke i priprema sjednice žiri-a.

7.6. SLUŽBA ZA MJERENJE VREMENA I OBRADU REZULTATA

Služba za mjerenje vremena i obradu rezultata je licencirana služba za tu namjenu od strane MS BiH.

Služba mora posjedovati homologiranu opremu za elektronsko mjerenje vremena i obradu rezultata.

Služba priprema Startne liste, Verifikacijske liste, Evidenciju treninga i neslužbene rezultate na potpis Sekretaru/Tajniku utrke, a službene rezultate Direktor utrke.

7.7. VERIFIKACIJSKA I TEHNIČKA KOMISIJA (VTK)

Verifikacijsku i Tehničku komisiju čine predstavnici Tehničkog organizatora i organizatora i to:

- voditelj/šef VTK – iz sastava Tehničkog organizatora OPBiH,
- član VTK – iz sastava Organizatora utrke,
- član VTK – iz sastava službe za obradu rezultata i mjerenje vremena,

Verifikacijskoj komisiji se još pridodaje Liječnik/Doktor, odnosno voditelj medicinskog tima.

U predviđeno vrijeme za Verifikaciju i Tehničku kontrolu, komisija:

- provjerava prijavu vozača i vjerodostojnost podataka u istoj,
- provjerava da li je motocikl vozača u skladu sa ovim Pravilnikom,
- provjerava da li vozač posjeduje opremu propisanu ovim Pravilnikom,
- postavlja transpondere vozačima i zadržava im licence kao depozit do povrata transpondera,
- evidentira sve utvrđeno u Verifikacijsku listu,
- upozorava vozača ukoliko primjeti nepravilnosti i vraća ga na ponovni postupak,
- na kraju Verifikacije i Tehničkog pregleda izvještava Glavnog suca i Direktora utrke o nalazu Verifikacije i Tehničkog pregleda i predaje listu dalje na izradu Startnih listi.

7.8. VODITELJ/ŠEF SUDACA

Šef sudaca je sudac državnog ranga koji je odgovoran za pripremu i rad sudaca na utrci.

Šef sudaca je odgovoran Glavnom sucu i Direktor utrke.

Šef sudaca:

- obučava i educira suce o njihovim obavezama, a u skladu sa ovim Pravilnikom,
- vodi listu sudaca, sa ucrtanim pozicijama na stazi, u skladu sa licencom staze,
- raspoređuje suce na ranije označena mjesta, prati njihova rad, upozorava suce na nepravilnosti koje uoči tijekom utrke, brine se o njihovoj opremi za rad,
- na kraju utrke okuplja sve suce, prikuplja informacije (kartone i umena izvješća) od istih i o tome izvještava Direktora utrke i Glavnog suca.

7.9. SUCI

7.9.1. Suci zavoja:

- za vrijeme vožnji vrše nadzor po cijeloj dužini staze da vozači voze unutar omeđene staze, bilježe svako izlaženje sa staze i povratak vozača u stazu o čemu izvješćuju voditelja/šefa sudaca na stazi, Glavnog suca ili Direktora utrke.
- žutom zastavicom obavještavaju vozače o stanju na stazi, a pogotovo onda kada staza nije slobodna, odnosno kada je na voznoj površini pao ili s zaustavio vozač ili ako se pojavi neka druga prepreka, na način da sudac koji je najbliže ispred prepreke ili mjesta incidenta u smjeru vožnje podigne ili maše zastavicom s time da istovremeno najbliži susjedni sudac prije njega podigne također žutu zastavicu.

- signalizira i drugim zastavicama, ukoliko su mu istu zadaću dodijelio šef/voditelj sudaca ili Direktor utrke,
- prate način vožnje i bilježe svako nesportsko ponašanje vozača u toku vožnje, o čemu obavještavaju Glavnog suca ili Direktora utrke.

Broj sudaca na stazi ovisi o vidljivosti staze.

Suci moraju biti postavljeni tako da svaki sudac ima potpunu preglednost staze do susjednog suca u oba smjera.

Suci na stazi obavještavaju vozača koji nailazi od mjesta na kojem se nalazi sudac prije njega.

Na preglednim mjestima razmak između dva suca ne smije biti veći od 150 m.

Ako je staza izvedena tako da se vozaču vidljivost staze smanjuje na manje od 50 m, kao što su visoke prepreke, dijelovi gledališta na zavojima, drveće i sl. onda ispred svakog takvog mjesta treba postaviti suca na stazi.

Sucima zavoja mogu biti dodijeljeni i pomoćni suci, koji asistiraju zavojnom sucu i pomažu u raščišćavanju staze usljed padova u vrijeme utrke.

Suci zavoja moraju biti vidno označeni (markeri).

7.9.2. Startno-ciljni sudac:

- prema uputama Glavnog suca i Voditelja/šefa sudaca sudjeluje u startnom postupku (pokazivanje tabli 15 i 5),
- prati vrijeme utrke i brine se da vozači na vidnom mjestu prije cilja imaju informaciju o vremenu trajanja utrke, kao i kada ulaze u zadnja 2 kruga (table +2 i +1),
- signalizira prolazak vozača kroz cilj mahanjem propisanom crno-bijelom signalnom zastavicom.

7.9.3. Sudac u zoni čekanja:

- brine se o pripremljenosti Zone čekanja u skladu sa uputama Tehničkog organizatora OPBiH,
- brine se o ulasku i izlasku vozača u i iz Zone čekanja u skladu sa ovim pravilnikom, startnom listom i uputama Tehničkog organizatora OPBiH,
- sa pomoćnicima reda vozače u Zoni čekanja prema Startnoj listi.

7.10. VODITELJ/ŠEF STAZE

Šef staze je sudac državnog ranga koji je odgovoran za pripremu staze na utrci.

Šef staze je odgovoran Glavnom sucu i Direktoru utrke.

Šef staze:

- priprema stazu prema Pravilnicima (Anex 3, Anex 3-1, Poseban pravilnik) i licenci staze, koju pregledava Delegat i Tehnički organizator,
- prati situaciju na stazi u vrijeme utrke i rješava izvanredne situacije vezane za stazu,
- provodi odluke žiri-a na utrci.

7.11. VODITELJI/ŠEFOVI SLUŽBI

Šefovi službi (medicinska, protupožarna, redarska služba i sl...) upravljaju svojim službama u svom djelokrugu rada prema uputama i instrukcijama Direktora manifestacije.

7.12. PREDSJEDNIK ORGANIZACIJSKOG ODBORA – ORGANIZATOR UTRKE

Organizator utrke je lice/osoba ispred kluba-organizatora koja je odgovorna za sve pripremne radnje vezane za organizaciju utrke uključujući:

- podnošenje zahtjeva za upis u Kalendar,
- prikupljanje svih potrebitih odobrenja za organizaciju utrke,

- određivanje kompletne organizacijske strukture ljudskih resursa na utrci, te osiguravanje potrebitog broja propisanih službenih lica/osoba i svih pratećih službi,
- osiguranje materijalno-financijskih sredstava za organizaciju utrke, te plaćanje svih propisanih troškova utrke,
- odnose sa javnošću i medijima,
- ugovaranje police osiguranja utrke,
- dostavu Upitnika za Poseban pravilnik utrke u propisanom obliku i roku,
- priprema prostora za vođenje utrke,
- priprema svih propisanih pratećih objekata i infrastrukture za organizaciju utrke.
- priprema prostora za gledatelje, te ugostiteljske usluge,
- ostalo što se u fazi pripreme i organizacije utrke pokaže kao neophodno.

8. NADZORNE DUŽNOSTI

8.1. DELEGAT

Nadzor nad odvijanjem i realizacijom cjelokupne organizacije utrke obavlja Delegat utrke imenovan od strane MS BiH, a isti može biti i Predsjednik žirija.

Delegat utrke:

- kontaktira organizatora odmah po objavi Posebnog pravilnika,
- javlja se Direktor utрке najkasnije dva sata prije početka Verifikacije i Tehničkog pregleda,
- obavlja pregled cjelokupne dokumentacije koju organizator takmičenja/natjecanja mora posjedovati za odvijanje natjecanja,
- zajedno s Direktorom utrke i Glavnim sucem pregledava stazu, utvrđuje da li je staza pripremljena prema važećoj licenci staze, a ako utvrdi nedostatke dužan je upozoriti Direktora utrke i Glavnog suca i zatražiti uklanjanje uočenih nedostataka,
- zabranjuje ili odgađa početak službenog treninga ili utrke ukoliko je uočio nedostatke vezane za pripremu staze i pratećih objekata u skladu sa licencom staze, posebice onih koji utječu na sigurnost vozača i gledatelja, dok se isti nedostatci ne uklone,
- izdaje organizatoru pisani dokument o eventualnom odgađanju ili zabrani utrke, sa obrazloženjem,
- prati rad Komisija i službenih lica/osoba na utrci,
- izrađuje konačni Izvještaj/Izvješće o utrci i upućuje ga na uvid Komisiji za Motocross i Upravnom odboru.

8.2. ŽIRI

Sportski dio takmičenja/natjecanja nadzire i vodi žiri utrke prema odredbama važećih Pravilnika FIM-a, Sportskog motociklističkog pravilnika MS BiH, Pravilnika za MX, Pravilnika o MX stazama i Posebnog pravilnika utrke.

Žiri je sastavljen od tri člana i to:

- Predsjednik (MS BiH)
- Član (Teh. Org. prvenstva)
- Član (Organizator).

Članovi žirija moraju imati licencu državnog ranga.

Žiri utrke je dužan održati najmanje tri sjednice, koje saziva predsjednik žirija i to po završetku verifikacije, tehničkog pregleda i službenog treninga, zatim po završetku 1. vožnje u svim klasama i po završetku utrke kod utvrđivanja konačnih rezultata.

Žiri ima obaveze:

- odobriti dodatke Posebnom pravilniku utrke, koji su bili doneseni nakon potvrde Posebnog pravilnika i voditi brigu da su svi vozači, suvozači i natjecatelji o tome obaviješteni,
- prihvatiti izvještaje o toku verifikacije i tehničkog pregleda,
- prihvatiti izvještaj Direktora utrke o svim poduzetim mjerama da bi se utrka odvijala prema pravilima,
- odobriti izvještaj o spremnosti zdravstvene, vatrogasne i redarske službe,
- odgoditi start utrke, prekinuti utrku ili otkazati dio natjecanja radi sigurnosti ili drugoga razloga više sile,
- ukoliko se za to ukaže potreba, izricati opomene, novčane kazne prema važećem cjeniku, vremenske kazne ili kaznene bodove i isključenje iz utrke,
- pokreće disciplinski postupak na vlastitu inicijativu, na prijedlog direktora utrke ili voditelja verifikacije i tehničkog pregleda
- nakon rješavanja eventualnih prigovora, proglašava službene rezultate i objavljuje ih,
- rješava sve sporne i dvojbene situacije na utrci.

U slučaju odsutnosti jednog člana žirija, predsjednik žirija određuje novog člana između službenih lica/osoba.

U slučaju spriječenosti Predsjednika žirija, žirijem predsjedava član žirija ispred TO.

Odluke žirija donose se većinom glasova.

Na svakoj sjednici žirija mora se voditi zapisnik, koji vodi tajnik/sekretar, a potpisuje ih Predsjednik žirija.

Zapisnik mora sadržavati svaku izrečenu kaznu, svaki rješavani protest (isti mora biti u prilogu) i tijek saslušanja, podroban opis svakog incidenta i nepravilnosti na stazi, kao i sve odluke žirija, te vrijeme početka i završetka sjednice.

Sjednicama žirija moraju osim članova žirija biti prisutni/nazočni bez prava glasa Direktor utrke, Tajnik/sekretar, voditelji/šefovi sudaca, staze, verifikacije i tehničkog pregleda i svi suci koji trebaju podnositi izvještaje/izvješća ukoliko ih ne podnosi Direktor utrke.

Sve odluke žirija i službeni rezultati moraju biti objavljeni u roku i na za to predviđenim mjestima.

Sjednicama mogu prisustvovati i sve druge osobe koje pozove predsjednik žirija.

9. KOMISIJA ZA MOTOCROSS

Komisija za motocross MS BiH je tijelo sastavljeno od predstavnika istaknutih klubova koji se aktivno bave motocross-om, te:

- su organizatori MX utrka u proteklim i tekućoj sezoni na državnom ili međunarodnom nivou/razini, ili
- imaju PRO vozače koji redovito nastupaju na MX utrkama na državnom ili međunarodnom nivou/razini.

Komisija za motocross je sastavljena od najmanje 3 člana.

Predsjednika Komisije imenuje Upravni odbor MS BiH, kao i ostale članove komisije za koje prijedlog daju izabrani Predsjednik komisije i klubovi koji ostvaruju pravo na kandidiranje članova Komisije.

Komisija za motocross je tijelo koje u ime MS BiH predlaže Upravnom odboru saveza sistem/sustav organizacije motocross natjecanja/takmičenja u Bosni i Hercegovini i nadzire provedbu istog.

Komisija za motocross obavlja sama ili povjerava zadaće pripreme, organizacije i vođenja sustava natjecanja/takmičenja u Bosni i Hercegovini Tehničkom organizatoru - promotoru, sposobnom za provođenje ovih zadaća i aktivnosti.

10. TEHNIČKI ORGANIZATOR – PROMOTOR PRVENSTVA I KUPA

Tehničkog organizatora – Promotora PiK na razdoblje od 4 godine predlaže Komisija za Motocross, na temelju čega ga bira Upravni odbor MS BiH.

Tehnički organizator – Promotor PiK je klub ili druga specijalizirana pravna osoba/lice koje mora posjedovati potrebno iskustvo, opremu i stručni kadar koji može vršiti poslove planiranja, organiziranja i vođenja PiK u Motocross-u.

Tehnički organizator PiK vodi operativne poslove pripreme, organizacije i vođenja OPBiH motocross-u.

Tehnički organizator – Promotor je u svom radu odgovoran Upravnom odboru.

Tehničkog organizator – Promotor PiK u motocross-u:

- priprema materijale i uvjete za održavanje sastanaka Komisije za motocross,
- vodi i pohranjuje kompletnu dokumentaciju vezanu za odvijanje PiK u motocross-u, a sukladno ovom Pravilniku i ostalim važećim Pravilnicima i odredbama koje se odnose PiK u motocross-u,
- osigurava opremu za nesmetano odvijanje utrka i cjelokupnog PiK,
- osigurava sistem/sustav suđenja na utrkama i cjelokupnom PiK,
- sa organizatorima utrka, organizira verifikaciju i tehnički pregled na utrkama PiK,
- priprema i prosljeđuje za objavu službene rezultate utrka i PiK,
- rješava ostale zadaće koje pred Tehničkog organizatora postave Upravni odbor i Komisija za motocross.

Troškove rada i putne troškove Tehničkog organizatora – Promotora na utrkama pokriva MS BiH, a troškove smještaja i hrane organizator-domaćin utrke.

11. OZNAKE I ODJEĆA

11.1. IZGLED SUDACA

Uz licencu, suci su dužni na utrkama nositi i posebnu oznaku (akreditaciju) s natpisom dužnosti na utrci kao i druge oznake koje osigurava organizator.

Sva službena lica/osobe na utrkama su nadalje dužne nositi fluorescentne žute ili narandžaste prsluke/markere i drugu odjeću propisanu dodacima Pravilnika, zatim papir i olovku za zabilješke, te alat za eventualne kratke popravke na stazi (kamp sjekirica, čekić, obilježavajuću traku...)

Obilježavajuće prsluke osigurava Tehnički organizator Prvenstva ili ako to zbog vizualnog ili brandiranog identiteta želi - Organizator utrke.

11.2. IZGLED VOZAČA

Odgovornost svakog vozača je da posjeduje zaštitnu opremu propisanu Tehničkim pravilnicima FIM-a (MX), koja će mu pružiti odgovarajuću zaštitu.

Tijekom treninga i utrke vozači moraju nositi zaštitnu opremu i to:

- a.) motociklističku jednodijelnu ili dvodijelnu odjeću,
- b.) štitnike za leđa i trup,
- c.) zaštitne motociklističke rukavice i naočale,
- d.) motociklističke čizme,
- e.) zaštitnu kacigu s važećim standardima, odgovarajuće veličine, propisno stegnuta.

12. REGISTRACIJA - PRIJAVE I VERIFIKACIJA

Prijave vozači vrše na dan utrke u Registracijskom bloku, prema predviđenoj službenoj satnici. Prijava podrazumijeva popunjavanje Prijavnog obrasca i uplatu startnine.

Obavezna propisana Startnina za nastup na utrci OPBiH je 50 KM, osim ako nije drugačije propisano na utrci većeg ranga.

Ukoliko vozač ima 2 motocikla za utrku, oba moraju biti navedena na prijavi.

Kašnjenje vozača u vremenu predviđenom za prijave se kažnjava sa penalizacijom od 20 KM i taj iznos se uplaćuje u gotovini Tehničkom organizatoru Prvenstva. Tehnički organizator nije dužan prihvatiti zakašnjelu prijavu ukoliko za to nema uvjeta i ukoliko se s tim ne slaže Organizator utrke.

Verifikaciju na utrci vrši Verifikacijska komisija u sastavu: voditelj/šef verifikacijsko-tehničke komisije, liječnik i zapisničar.

Verifikacijska komisija prije službenog treninga obavlja pregled i utvrđuje istinitost podataka navedenih u prijavi.

Verifikacija obuhvata pregled prijavnog lista, licence vozača i kluba, i ostale dokumente koji potvrđuju ispunjenje uvjeta za nastup na utrci.

Verifikacijska komisija može na razne načine obavljati provjeru i za vrijeme i nakon utrke radi onemogućavanja kršenja važećih pravilnika.

Dežurni liječnik za vrijeme verifikacije obavlja rutinski liječnički pregled vozača.

Nakon završene verifikacije, verifikacijska komisija izrađuje verifikacijsku listu koju predaje žiriju natjecanja/takmičenja i Službi za mjerenje vremena i obradu rezultata.

13. TEHNIČKI PREGLED

Tehnički pregled na natjecanju/takmičenju vrši komisija u sastavu: voditelj/šef verifikacijsko-tehničke komisije, kontrolor i zapisničar.

Prema verifikacijskoj listi, tehničkim pregledom se utvrđuje istinitost podataka vezanih za prijavljeni motocikl.

Ukoliko vozač ima 2 motocikla za utrku, oba moraju proći Tehnički pregled, a transponder sa jednog na drugi motocikl ima pravo promijeniti samo Tehnička komisija.

Vozač na tehnički pregled mora pristupiti minimalno sa popunjenom i potpisanom prijavom, motociklom i kacigom, te eventualno drugom opremom ukoliko to zahtijeva Tehnička komisija. Motocikli za tehnički pregled dolaze s postavljenim startnim brojevima i potpuno opremljenim motociklom za utrku u skladu sa ovim Pravilnikom.

Ukoliko vozač za vrijeme utrke ima namjeru koristiti kameru, istu također mora uz kacigu prijaviti na Tehničkom pregledu, te od komisije zatražiti odobrenje za korištenje.

Pri pregledu se provjerava tehnička ispravnost motocikala, te da li su opremljeni u skladu s propisima FIM, ovim Pravilnikom, odgovarajućim dodacima i drugim važećim propisima.

Tijekom Tehničkog pregleda član tima za mjerenje vremena postavlja na propisano mjesto na motociklu dodijeljeni transponder.

Nakon tehničkog pregleda, Tehnička komisija pismeno evidentira i potvrđuje ispravnost motocikala.

Tehnička komisija može određenim oznakama (markacijama) obilježiti pojedine dijelove motocikla s ciljem sprečavanja njihove zamjene.

Tehnički pregled motocikla može se po potrebi izuzetno obaviti i za vrijeme, te nakon dijela ili cijele utrke radi provjere motocikala.

Ako Tehnička komisija pronađe nedozvoljena odstupanja na motociklu ili vozač, odnosno vlasnik tog motocikla odbije ili onemogućiti pregled vozila vozaču, odnosno klubu i timu za kojega su nastupali, briše se poredak postignut na toj utrci, a Direktor je dužan podnijeti još preko Upravnog odbora saveza i zahtjev Disciplinskom sudu za pokretanje disciplinskog postupka.

Osim brisanja rezultata vozača, rezultat sa teg utrke se briše i klubu za koji je taj vozač nastupio. Tehnička komisija predlaže žiriju natjecanja isključenje s utrke motocikla, koji je na zahtjev bio rasklopljen, a utvrđeno je da pregledani motocikl ne odgovara propisanim uvjetima. Voditelj/šef tehničke komisije o svom radu i odlukama podnosi izvještaj žiriju utrke koji ga razmatra, prihvaća ili donosi druge potrebne odluke.

14. TRENINZI NA UTRKAMA

Neslužbeni treninzi se (ukoliko su predviđeni od strane organizatora) prema službenoj satnici odvijaju dan pred utrku na stazi na kojoj će se odvijati utrka.

Organizator je (ukoliko se odluči za održavanje neslužbenog treninga) dužan omogućiti uvjete za održavanje treninga u trajanju od najmanje 2 sata, a vrijeme održavanja treninga u tom slučaju mora biti navedeno u Satnici ili Posebnom pravilniku.

Službeni trening se također prema službenoj satnici odvija na dan utrke nakon završenog tehničkog pregleda i u trajanju od najmanje 20 minuta za svaku klasu.

Svaki vozač na treningu mora imati završenih najmanje 1 krug da bi imao pravo nastupa na utrci.

15. STAZE I OBJEKTI

Staze i objekti za održavanje utrke, te sredstva veze, određeni su Anexom 3-1, Pravilniku o stazama za motocross.

16. MJERE BEZBJEDNOSTI/SIGURNOSTI

Tijekom treninga i utrke organizator je dužan:

- osigurati javni red i mir pomoću djelatnika bezbjednosti/sigurnosti (Policija),
- osigurati Tim za pružanje hitne medicinske pomoći sa najmanje dva vozila, liječnikom, med. tehničarem i vozačem (jedan tim na stazi i jedan zamjenski u slučaju da prvi tim napusti stazu zbog prijevoza ozlijeđenog sudionika utrke u medicinsku ustanovu)
- slobodan prolaz vozilima do i sa staze,
- osigurati redarsku službu sa posebnim oznakama redara, a u interesu sigurnosti vozača, službenih lica/osoba i gledatelja,
- osigurati dežurstvo i po potrebi angažiranje vatrogasne službe, sa minimalno jednim vatrogasnim vozilom i 2 p/p aparata,
- osigurati nesmetan rad službenim licima/osobama i stručnim tijelima,
- policom osiguranja osigurati sebe, sve učesnike/sudionike i gledatelje utrke od odgovornosti,
- osigurati da je parking za vozače obavezno ograđen, te da može, u slučaju da to zatraže vozači, osigurati zabranu pristupa u isti prostor neovlaštenim i neakreditiranim licima/osobama,
- onemogućiti pristup svim službenim objektima (staza, pit-lane, službene prostorije, sudačka mjesta, prostorije za mjerenje vremena i obradu rezultata, startno-ciljni prostor itd...) neovlaštenim i neakreditiranim licima/osobama.

17. STARTNI POSTUPAK

Po raspisanoj satnici organizatora, motocikli moraju biti u Zoni čekanja gdje se obavlja vizualni tehnički pregled vozača, motocikala i opreme i utvrđuje da li je sve u skladu sa obavljenom zvaničnom verifikacijom i tehničkim pregledom.

Najviše pet minuta prije starta sudac u Zoni čekanja zatvara prostor za sve osim vozača i jednog mehaničara.

Na znak Direktora utrke, vozači napuštaju zonu čekanja i kreću u probni krug, u kojem je zabranjeno preticanje.

Suci u vrijeme probnog kruga drže podignute žute zastavice u stanju mirovanja.

Po završenom probnom krugu, vozači u nepromijenjenom redoslijedu ponovno prolaze kroz zonu čekanja, zatim kroz predstartni prostor i redoslijedom prema Startnoj listi biraju startne pozicije.

Vozaču nije dopuštena pomoć mehaničara na startnoj rampi sve dok nisu startali svi vozači.

Ukoliko je vozač zakasnio na predviđeni dolazak u Zonu čekanja, a prije znaka za napuštanje Zone, za svaku minutu kašnjenja će dobiti kaznu od jednu dodatnu minutu na ostvareno vrijeme u toj vožnji.

Za nedolazak vozača u Zonu do znaka za napuštanje Zone, isti vozač se kažnjava zabranom nastupa u toj vožnji.

Tehnički neispravni motocikli ili oprema isključuju mogućnost izlaska vozača na startnu rampu za tu vožnju.

Na startnoj rampi zadnji kotač motocikla ne smije biti udaljen od startne rampe više od 3 metra.

Poslije razvrstavanja svih vozača Startni sudac udaljen oko 50 m ispred startne rampe pokazuje tablu sa natpisom 15 (sek.), a nakon 10 sek. isti okreće tablu na drugu stranu na kojoj je natpis 5 (sek.). Nakon toga start mora uslijediti nakon namanje 5, a najviše 10 sekundi.

Vozači koji imaju mehaničkih problema na rampi, moraju čekati, te mogu primiti pomoć od svog mehanicara tek kad se rampa spusti.

Staza ispred startne rampe mora biti uvijek uređena da omogući svim vozačima približno iste uslove/uvjete.

18. NEPRAVILAN START

Start se može ponoviti ukoliko je došlo do propusta, o čemu odlučuju Direktor utrke ili Glavni sudac.

Pokazivanje vozačima crvenom zastavicom za nepravilni start daje se na prvom zavoju od startne rampe, a na signal Glavnog suca ili Direktora utrke također crvenom zastavom, nakon čega se vozači moraju zaustaviti i uputiti ponovo na start.

U slučaju prekida, ponavlja se čitava startna procedura.

19. PRAVILA VOŽNJE

Tijekom vožnje vozač mora voziti unutar obilježene staze.

Kod izlaska sa staze u toku utrke vozač se mora vratiti na način da nije kratio stazu.

Ukoliko je zavojni sudac pismeno dao izvještaj/izvješće da vozač nije tako postupio, Direktor utrke donosi Odluku o izuzimanju iz rezultata te vožnje.

Svaki vozač koji skrene u zavoj prije označene unutarne strane zavoja, isključuje se s utrke u toj vožnji.

Ako u toku vožnje većina vozača vozi tako da zaobilazi označenu unutarnju stranu zavoja i da sudac nije uspio zabilježiti sve vozače koji su zaštitu zaobilazili, na prijavu suca ili prigovor pojedinih sudionika utrke, žiri utrke treba poništiti ovu vožnju.

Tijekom vožnje vozač je dužan postupati po signalizaciji sudaca na stazi.

Tuđa pomoć u stazi je zabranjena i povlači izuzeće iz rezultata te vožnje, ali je pomoć dozvoljena izvan omeđenog dijela staze.

Pomoć pri raščišćavanju staze u svrhu nesmetanog nastavka utrke, ali isključivo od službenih osoba, redara, sudaca, kao i službenih akreditiranih predstavnika timova ne smatra se tuđom pomoći.

Pomoć (treća lica/osobe) može uslijediti ukoliko to procijeni i pozove bilo koji sudac.

Namjerno ometanje ostalih sudionika u utrci kažnjava se isključenjem iz te vožnje.

Vozači su odgovorni za svoje ponašanje (teške povrede pravila, tučnjava i vrijeđanje službenih osoba imaju za posljedicu diskvalifikaciju vozača).

Zabranjena je vožnja po stazi vozačima ili licima/osobama iz njihovog tima van službene satnice.

Vozači moraju poštivati službene signale zastavicama ili tablama.

Nepoštivanje i pretjecanje na žutu zastavicu u mahanju podrazumijeva izricanje kazni prema FIM pravilima (kaznene minute, krugovi ili za opetovano kršenje pravila – isključenje).

Kada su vozači na stazi, razgovor sa svojim timom odvija se isključivo u zoni za obavještanje i popravke (prostor za mehaničare – "Pit lane").

Radio veza sa vozačima za vrijeme utrke strogo je zabranjena.

Staza mora imati obilježenu zonu za obavještanje i popravke tijekom utrke ili treninga ("Pit lane").

Ulaz i kretanje u toj zoni dozvoljeno je samo mehaničarima, sucima te predstavnicima sponzora i timova koji isključivo nose važeću propusnicu-akreditaciju.

Vozači ulaze u ovu zonu da prime pomoć u smislu popravka ili izmjene dijela motocikla.

Dozvoljava se dopuna gorivom pod uvjetom da je motor ugašen.

Vozači na ulazu u zonu obavještanja i popravaka moraju se bezuvjetno zaustaviti, te napustiti zonu na znak suca (nepoštivanje ove odredbe povlači kaznu isključenja sa utrke ili treninga).

Ulazak vozača u park vozača (boks) za vrijeme utrke povlači isključenje iz te vožnje.

Vozači mogu utvrditi-pripremiti mjesto iza startne rampe, isključivo bez upotrebe alata.

20. OGRANIČENJE KRETANJA NA UTRCI

Parkiralište za vozače, zona čekanja, predstartni i startni prostor, prostor za verifikaciju i tehnički pregled, prostorije za vođenje utrke, ured utrke, prostorija za mjerenje vremena i obradu rezultata, prostor za mehaničare, sudačke pozicije i druge službene prostorije su mjesta na Motocross stazama na kojima je dozvoljen pristup samo akreditiranim službenim licima/osobama.

Na ulazima i izlazima u ove prostore moraju biti postavljeni redari.

Službena lica/osobe koje se mogu kretati po ovim prostorima moraju dobiti od organizatora i nositi na vidnom mjestu posebne oznake (akreditacije) na kojima je upisano ime i prezime i dužnost osobe.

21. TRAJANJE VOŽNJE, PROLAZ CILJNE LINIJE I USLOVI/UVJETI ZA PRIZNAVANJE REZULTATA

Svaka vožnja traje određeni broj minuta i dodatnih krugova, što se određuje Posebnim pravilnikom.

Uobičajeno je da vožnje u klasama MX 1 i MX 2 traju 25 minuta +2 kruga, u klasama MX 65 i MX 85 15 minuta +1 krug, a u klasama MX Amater i Veteran 15 minuta +2 kruga, no trajanje vožnje konačno utvrđuje žiri utrke na temelju situacije u datom trenutku (vremenski uvjeti, broj vozača, razina utrke i sl.).

U toku utrke na posebno označenom i vidljivom mjestu pokazuje se vrijeme do isteka predviđenog vremena.

Nakon toga pokazuje se broj dodatnih krugova (najprije +2, potom +1).

Vožnja završava kada vodeći vozač prođe prođe još jedan cijeli krug i liniju cilja jedan cijeli krug nakon pokazanih +1 krug, a prolaz kroz cilj sudac označava mahanjem crno-bijelom (finish) zastavom.

Svaki vozač koji prođe minimalno jedan krug u jednoj vožnji, uvrštava se u pojedinačni poredak u toj vožnji i na utrci.

22. PREKID VOŽNJE

Direktor utrke i Glavni sudac imaju pravo i dužnost, a prema osobnoj procjeni, prekinuti vožnju iz bezbjednosnih/sigurnosnih razloga ili zbog više sile.

Zbog specifičnosti situacije Direktor utrke i Glavni sudac moraju biti u stalnom kontaktu, suglasnosti i međusobno koordinirati Odluke.

Direktor utrke i Glavni sudac će vožnju prekinuti i u slučaju da vodeći vozač “zatvori krug”, što znači da u vremenu poslije njegovog prolaska ciljem i ponovnog prolaska ciljem nije prošao niti jedan drugi vozač.

Direktor utrke će prekinuti vožnju i kada u vremenu od 5 minuta ciljem nije prošao niti jedan vozač.

Ako su prekidi uslijedili u prvoj polovici predviđenog vremena, onda se vožnja ponavlja ili ne priznaje za plasman, a ako su prekidi uslijedili u drugoj polovici predviđenog vremena, postignuti redosljed priznaje se kao da je vožnja normalno završila.

23. SLUŽBENA SIGNALIZACIJA

Na natjecanjima u motocrossu upotrebljavaju se slijedeće zastavice:

- a) crvena zastavica - obvezno zaustavljanje svih vozača-prekid utrke,
- b) žuta zastavica u mirovanju – mala do umjerena opasnost, voziti oprezno, zabranjeno preticanje,
- c) žuta zastavica u pokretu gore-dolje – velika opasnost, pripremiti se za zaustavljanje, zabranjeno preticanje,
- d) crna zastavica sa brojem na tabli - označeni vozač mora se obavezno zaustaviti,
- e) plava zastavica u pokretu gore-dolje - obvezno propustiti nadolazećeg vozača,
- f) crno bijela zastavica (šah polja) - završetak vožnje (cilj).
- g) zelena zastavica – slobodan prolaz,
- h) bijela zastavica sa dijagonalnim crvenim linijama (x) od kuta do kuta – poziv za medicinsku pomoć.

Osim službenog sata, semafora, tabli kod starta (15 sek i 5 sek) i tabli za preostale krugove (+2, +1) ostala signalizacija nije dozvoljena.

24. VOŽNJA – PROLAZ VOZAČA STAZOM

Licenciran i registriran Tim (služba) za mjerenje vremena i obradu rezultata podatke obrađuje elektronski (uz pomoć transpondera i digitalnih senzora koji evidentiraju vrijeme prolaze pojedinih vozača kroz ciljnu crtu).

Minimalna preciznost mjerenja iznosi 1/100 sec.

Evidentira se vrijeme prolaza svakog vozača kroz ciljnu liniju/crtu u svakom krugu.

U rezultatima moraju biti upisani svi vozači koji su startali u pojedinoj vožnji.

25. REZULTATI

U svakoj utrci vozačima se prema redoslijedu dodjeljuju bodovi, koji su osnov/temelj za ukupni redoslijed na jednom takmičenju/natjecanju.

Prema redoslijedu u jednoj vožnji utrke, vozači dobivaju bodove:

MJESTO	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.
BODOVI	25	22	20	18	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

Nakon odvezene dvije vožnje bodovi se zbrajaju i formira se konačni redoslijed na utrci.

Ukoliko 2 ili više vozača nakon odvezene dvije vožnje na jednoj utrci imaju jednak broj bodova, bolje je plasiran onaj koji je ostvario bolji plasman u drugoj vožnji.

Osvojeni bodovi pojedinaca na utrkama se unose u ukupan poredak Prvenstva/Kupa.

Po tri najbolje plasirana vozača iz svakog kluba se boduju za plasman klubova.

U plasman klubova zbrajaju se samo bodovi vozača iz PRO klasa (MX 65, MX 85, MX 1 i MX 2).

Bodovi koji se dodjeljuju na jednoj utrci za plasman klubova zbrajaju se i određuju ukupan plasman klubova na kraju sezone.

Da bi neki vozač iz PRO klase donio bodove za matični klub, mora odvoziti više najmanje 2/3 krugova pobjednika utrke.

Bodovi za klubove prenose se iz poretka OPBiH, a u poreda klubova se uvrštavaju samo klubovi sa licencom MS BiH.

Ukoliko se desi da na kraju sezone OPBiH dva ili više vozača ili klubova imaju isti broj bodova, odlučuje se na temelju kriterija prema kojem je bolje plasiran vozač ili klub koji:

1. kriterij - Ima bolji plasman u posljednjoj utrci u kojoj je imao plasman.
2. kriterij - Ima veći broj najboljih plasmana (najprije prvih mjesta, zatim drugih itd...)

26. PRIGOVORI, ŽALBE i DISCIPLINSKI POSTUPCI

Prigovori se podnose za sve nepravilnosti na jednoj utrci, a određeni su važećim Pravilnicima FIM-a.

Prigovori se predaju Direktor utrke koji iznosi prigovor na sjednicu žirija, uz propisanu jamčevinu i u određenim vremenskim rokovima.

Jamčevina se vraća podnosiocu prigovora ukoliko žiri utrke prigovor uvaži, a u suprotnom jamčevina ostaje organizatoru utrke.

Prigovori se podnose na važećim obrascima i moraju biti riješeni do nastavka utrke.

Prigovore riješava žiri utrke.

Žalbe se podnose Upravnom odboru na dalje procesuiranje u roku od 72 sata nakon utrke.

Zahtjevi za Disciplinski postupak se podnose prema odredbama Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti MS BiH.

27. ODNOSI ORGANIZATORA SA UČESNICIMA/SUDIONICIMA UTRKE

Organizatora utrke zastupa Organizacijski odbor utrke sa Predsjednikom odbora na čelu.

Takmičare/natjecatelje klubova zastupa jedna ovlašteno lice/osoba kluba, koja mora posjedovati pisanu suglasnost kluba kojeg zastupaju.

Organizator je dužan izraditi akreditacije za sve službene osobe na utrci iz sastava:

- MS BiH,
- Tehničkog organizatora OPBiH,

- organizatora utrke,
- svih pratećih službi,
- članova timova vozača,
- novinara,
- ostalih lica/osoba koje zatraže akreditaciju, a u skladu sa ovim Pravilnikom.

28. NAKNADA TROŠKOVA

Organizator utrke dužan je snositi troškove kako slijedi:

- a) Troškove za pripremu i organizaciju utrke,
- b) Troškove pregleda i licenciranja staze,
- c) Troškove sudaca,
- d) Troškove sportskih nagrada,
- e) Troškove delegata (propisana dnevnicu, putni trošak i smještaj ukoliko je potreban),
- f) Troškove smještaja i hrane Stručnog tima saveza i Tehničkog organizatora PiK,
- g) Troškove angažiranja Tima (službe) za mjerenje vremena i obradu rezultata,
- h) Druge troškove vezane uz organizaciju.

Troškovi rada Komisije za motocross i Tehničkog organizatora izvan osim troškova na utrkama, pokrivaju se iz proračuna MS BiH.

29. PRIZNANJA I NAGRADE

Priznanja koja dodjeljuje organizator na svakoj utrci minimalno su pehari (statue ili medalje) za 3 prvoplasirana vozača u svim klasama i u poretku klubova.

Novčane nagrade nisu obavezne niti propisane, a organizator ih svojom voljom može podijeliti. Visina nagradnog fonda se objavljuje u Posebnom pravilniku utrke i na Oglasnoj ploči na utrci. Na kraju natjecateljske sezone, Tehnički organizator Prvenstva dostavlja Komisiji za motocross službene rezultate Prvenstva koje potom Komisija analizira, kontrolira, verificira i upućuje Upravnom odboru MS BiH na konačno usvajanje.

30. DOPUNSKE ODREDBE

Sve što nije obuhvaćeno ovim Opštim/Općim pravilnikom za motocross vrijede odredbe važećih FIM-ovih pravilnika.

31. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Pravilnik vrijedi za 2024. godinu, a temelji se na odredbama važećih Pravilnika FIM-a, Sportskog motociklističkog pravilnika MS BiH i Pravilnika o stazama za Motocross MS BiH (Anex 3-1).

Pravo tumačenja ovog Pravilnika je u nadležnosti Komisije za motocross.

Ovaj Pravilnik je predložen od strane Komisije za MS BiH i usvojen na sjednici Upravnog odbora MS BiH održanoj dana 23.02.2024.godine.

**Predsjednik
komisije za Motocross MS BiH
Josip Vidak**

Vidak Josip

U Kreševu, 23.02.2024.



**Direktor MS BiH
Davor Komšić**

Davor Komšić